附件：

**竹业创新发展与“一带一路”建设高层学术研讨会参会报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 年龄 |  | 民 族 |  | |
| 工作单位 |  | | | | | | | |
| 职 务 |  | 职 称 |  | | 学会职务 |  | | |
| 通信地址 |  | | | | | 邮 编 | |  |
| 固定电话 |  | 手 机 |  | | 传 真 |  | | |
| 电子信箱 |  | | | | | | | |
| 住宿（注明入住和退房日期） |  | 到达车站或机场 |  | | 是否参加考察(划√) | 是（ ）  否（ ） | | |
| 是否提交论文(划√) | | 是（ ）  否（ ） | 是否申请报告(划√) | | | 是（ ）  否（ ） | | |
| 论文/报告题目 |  | | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | | |

注：1. 本表作为向代表发送会议报到通知及宾馆住宿的依据，请逐项填写清楚。

2. 请报名者于2015年9月25日前将此表连同论文反馈到承办单位，在截止时间内报

名的代表将优先安排住宿、报告论文和提供资料。

3. 请申请报告的代表准备好多媒体材料（PPT）。